

出店における注意事項

【注意事項】

1. 出店可否は主催者にて決定させていただきます。
2. 会場の出店位置は主催者で指定させていただきます。
3. ゴミの持ち帰りの徹底に努め、公園内ゴミ箱への投棄はご遠慮ください。
4. 15:30に陸上競技場管理事務所へ売上報告をお願いします。
5. 雨天時や強風時の対策は出店者でお願いします。
6. ルールを守っていただけない場合、次回より出店をご遠慮いただく場合があります。
7. 物販に関しては、出店者自らが行き、商品・金銭等の管理は各自の責任で行ってください。
主催者では釣り銭の用意、両替はいたしかねますので、出店者自らが準備をお願いします。
8. 出店者同士、またお客様とのトラブルに関しましては、主催者側は責任を負いませんので、
万が一トラブルが発生した場合、当事者同士にて円満に解決いただきますようお願いいたします。
9. 新型コロナウイルス感染拡大の影響によりやむを得ず中止する場合がございます。
その場合は、出店者の皆様にメールかお電話にてお知らせいたします。
10. 雨天、荒天による中止の場合は前日までに判断し、メールかお電話にてお知らせいたします。
開催中の突然の荒天・自然災害の場合、主催者より指示を出しますのでご対応をお願いします。
11. 中止に際しての損害等につきましては、一切補償いたしませんのでご了承ください。

【備品】

1. テント、机、椅子、発電機など必要備品は原則として出店者でご準備してください。
机・椅子のみ有料で貸し出しをいたします。

【提出物】

2. 事前提出書類はFAXもしくはE-MAILでの提出をお願いします。

※事前提出書類

①出店申込書・②営業許可証(写し)・③反社会勢力に関わる誓約書

※提出無き場合は出店を認めません。

【搬入・搬出】

1. 搬入搬出の際は係員の指示に従い、指定された場所へ設営をお願いします。
搬入(7:00~9:00) 搬出(16:00~17:00)
2. 搬入ルート、出店場所、入場許可証等は9月30日までに発送いたします。
3. やむを得ない理由で出店できない場合は、10月18日(日)までに必ずご連絡ください。

【料金支払い】

1. 出店料は売上報告時にお支払いいただきます。
2. お客様が主催者発行の金券を使用される場合があります。売上報告時に精算させていただきます。